

授業科目名		担当講師名		対象学年
情報処理入門 I		木元 浩一郎		1 年次
授業形態	単位 (時間)	教室等	学期	実務経験
講義	1 (30)	情報処理室	前期・後期	有 ・ 無
授業のキーワード	インターネット、Word (ワープロ)・Excel (表計算)、パワーポイント (プレゼンテーション)			
授業の目標及び期待される学習効果	パソコン通信やインターネットの情報社会に適応できるように、パソコンの基本的な仕組みや知識を理解する。			
授業の概要	<ol style="list-style-type: none"> 1. コンピューターの仕組み 2. パソコンの基本操作 3. ファイル、フォルダの作成保存 4. 文字入力、変換、表の作成 5. 表現力アップ 6. 壁紙の作成 7. エクセルの基本操作 8. 関数で計算する 9. 3D集計 10. グラフ機能 11. データベース機能 12. 統合 13. IF関数 14. 条件付き書式 			
履修上の要件				
テキスト、教材、参考書				
使用機器等				
成績評価の方法	総合演習、授業態度			
備考				